



Nr. 5687 din 17.12.2021

## ANUNȚ

### CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR FINANCIAR (CONTABIL ȘEF)

Colegiul Național "Spiru Haret", cu sediul în Tg-Jiu, str. 1 Decembrie 1918, nr. 106, județul Gorj, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, aprobat prin HG nr. 286/2011, modificată și completată de HG nr. 1027/2014

**Denumire post: Administrator financiar (contabil șef)**

**Perioadă angajare: nedeterminată**

**Normă: întregă**

**Tip funcție: funcție de conducere**

**Dosarul de concurs va conține următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae
- h) opis documente, întocmit în două exemplare, din care un exemplar, cu numărul de înregistrare, se va restitui candidatului

\* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

\* În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

\* Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Dosarul trebuie să cuprindă documentele menționate, în ordinea enumerată mai sus, iar filele trebuie numerotate. Numărul de file va fi consemnat în opis.**

**Condiții generale pentru ocuparea postului (cf. art. 3, HG nr. 286/2011, cu modificările ulterioare):**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;



## COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET” TG-JIU

Str. 1 Decembrie 1918, nr.106

Cod poștal: 210243

Cod fiscal: 4666231

Tel / Fax: 0253237710

E-mail: [cnsh@spiruharetgorj.ro](mailto:cnsh@spiruharetgorj.ro)

Web-site: [www.spiruharetgorj.ro](http://www.spiruharetgorj.ro)

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### Condiții specifice postului

- nivelul studiilor – studii economice superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, conform art. 250 din Legea 1/2011, actualizată
- vechime în specialitatea studiilor – minimum 10 ani;

### Graficul de desfășurare a concursului :

- Depunere dosare de înscriere la concurs - la sediul instituției (Târgu Jiu, strada 1 Decembrie 1918, nr.106), în perioada **20 – 24.12.2021 și 27 - 31.12.2021**, în intervalul orar 09,00 – 12,00
- Selecție dosare - **05.01.2022**
- Afișare rezultate la selecția dosarelor de înscriere – **06.01.2022**
- Depunere contestații după selecția dosarelor de înscriere – **06.01.2022 în intervalul 12,00 – 16,00**
- Soluționare contestații și afișare rezultate la selecția dosarelor de înscriere – **07.01.2022**
- Proba scrisă – **10.01.2022**, începând ora 10,00;
- Afișarea rezultatelor la proba scrisă – **11.01.2022**
- Depunerea contestațiilor la proba scrisă – **11.01.2022 în intervalul 12,00 – 16,00**
- Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă – **12.01.2022**
- Proba interviu – **13.01.2022**, începând cu ora 10,00;
- Afișarea rezultatelor la proba interviu – **14.01.2022**
- Depunerea contestațiilor la proba interviu - **14.01.2022 în intervalul 12,00 – 16,00**
- Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba interviu – **17.01.2022**
- Stabilirea și afișarea rezultatelor finale – **17.01.2022**, până la ora 16,00.

### BIBLIOGRAFIE

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casă;
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;



## COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET” TG-JIU

Str. 1 Decembrie 1918, nr.106

Cod poștal: 210243

Cod fiscal: 4666231

Tel / Fax: 0253237710

E-mail: [cnsh@spiruharetgorj.ro](mailto:cnsh@spiruharetgorj.ro)

Web-site: [www.spiruharetgorj.ro](http://www.spiruharetgorj.ro)

- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 2021/2013 - pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice. Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005;
- OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 598/2 august 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile didactice de conducere de director și director adjunct din învățământul preuniversitar de stat, precum și pentru stabilirea categoriilor de unități de învățământ preuniversitar în care se normează funcțiile de conducere didactice auxiliare de contabil șef și secretar șef, cu nivel de studii S/M și salariilor de bază aferente acestora
- H.G. 353/25.03.2021 - pentru modificarea H.G. nr.72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev / preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev / preșcolar;
- H.G. nr.72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev / preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev / preșcolar;
- OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul nr. 629/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice și a unor raportări financiare lunare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 3192/30.09.2019 pentru modificarea și completarea OMFP nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - FOREXEBUG;
- Ordinul nr 1139/2015 privind modificarea și completarea ordinului Ministrului Finanțelor 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Legea bugetului de stat pe anul 2021 nr. 15 /08 martie 2021;

### NOTĂ:

- Toată bibliografia va fi studiată în variantă actualizată, cu modificările și completările ulterioare
- **Conform HG 286/2011 sunt declarați admiși la proba scrisă și respectiv, la interviu, candidații care au obținut minimum 70 puncte. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar la fiecare dintre probele concursului.**

### Tematica

- a) Organizarea contabilității în învățământul preuniversitar, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea
  - Contabilitatea activelor fixe
  - Înregistrarea amortizării



**COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET” TG-JIU**

Str. 1 Decembrie 1918, nr.106

Cod poștal: 210243

Cod fiscal: 4666231

Tel / Fax: 0253237710

E-mail: [cnsh@spiruharetgorj.ro](mailto:cnsh@spiruharetgorj.ro)

Web-site: [www.spiruharetgorj.ro](http://www.spiruharetgorj.ro)

- 
- Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial
  - Contabilitatea decontărilor cu personalul
  - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar
  - Operațiunile privind decontările cu furnizorii
  - Operațiunile privind decontările cu clienții
  - Conturi la Trezoreria statului și bănci
- b) Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
  - c) Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
  - d) Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
  - e) Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar
  - f) Exercițarea controlului financiar preventiv
  - g) Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă.

***Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Secretariat, tel. 0253 / 237710, interval orar 09,00 - 12,00.***

Director,  
Prof. Boian Dumitru-Flavius